

Số: 958/TB-ĐHGTVT

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 03 tháng 10 năm 2016

THÔNG BÁO

V/v: Tổ chức và tham gia “Sinh hoạt công dân - sinh viên”
Đầu khoá năm học 2016-2017

Thực hiện Kế hoạch số 892/KH-ĐHGTVT ngày 05/9/2016 của Hiệu trưởng Nhà trường về việc tổ chức “Sinh hoạt công dân - sinh viên” năm học 2016-2017, Nhà trường tổ chức “Sinh hoạt công dân - sinh viên” **Đầu khoá năm học 2016-2017** và thông báo đến toàn thể sinh viên hệ chính quy khoá 2016 như sau:

1. Đối tượng tham gia học tập:

Sinh viên đại học và cao đẳng hệ chính quy khoá 2016, cụ thể:

- Sinh viên đã nhập học chương trình đại trà, hệ đại học và cao đẳng chính quy, khoá tuyển sinh 2016, nhập học tháng 8 và 9 năm 2016.

- Sinh viên đã nhập học chương trình chất lượng cao, hệ đại học chính quy, khoá tuyển sinh 2016, nhập học tháng 8 và 9 năm 2016.

2. Hình thức:

- Bắt buộc.

- 02 hình thức: trên lớp và trực tuyến (online).

- Sinh viên học theo nhóm đối với hình thức trên lớp, đã được phân bổ theo tên lớp sinh viên.

- Sinh viên chủ động thời gian học tập đối với hình thức học trực tuyến (online) (có thời gian học tập phân công để tham khảo và quy định thời gian cuối cùng hoàn thành).

3. Nội dung sinh hoạt:

- Nội dung 1: Lãnh đạo Nhà trường gặp gỡ, nói chuyện với tân sinh viên (theo thông báo số 928/TB-ĐHGTVT ngày 15/9/2016).

- Nội dung 2: Giới thiệu về ngành nghề đào tạo, chương trình đào tạo, nhu cầu xã hội về ngành nghề được đào tạo; công khai chuẩn đầu ra; Phong trào thanh niên tại khoa chuyên ngành (theo thông báo số 928/TB-ĐHGTVT ngày 15/9/2016).



- Nội dung 3: Phổ biến của quy chế đào tạo theo học chế tín chỉ của Bộ Giáo dục và Đào tạo, của Nhà trường; Phổ biến chuẩn đầu ra ngoại ngữ theo quy định mới; Hướng dẫn đăng ký học phần qua mạng.

- Nội dung 4: Phổ biến các quy chế về công tác sinh viên của Bộ Giáo dục và Đào tạo, của Nhà trường; Chính sách miễn giảm học phí, trợ cấp xã hội; Chính sách tín dụng sinh viên; Hỗ trợ sinh viên.

- Nội dung 5: Hướng dẫn sử dụng hệ thống thông tin điện tử của Nhà trường.

- Nội dung 6: Hướng dẫn sử dụng và khai thác hiệu quả Thư viện số của Nhà trường.

- Nội dung 7: Các nội dung về chủ quyền biển, đảo và chiến lược biển của Việt Nam, Tuần lễ Biển và hải đảo, ngày Đại dương thế giới. Hình thức và phương pháp đấu tranh giữ vững chủ quyền biển, đảo Việt Nam.

- Nội dung 8: Triển khai thực hiện chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị khoá XI về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh gắn liền với nhiệm vụ của người sinh viên.

- Nội dung 9: Công tác đảm bảo an ninh, trật tự trong trường học trước những hành động diễn biến hoà bình.

- Nội dung 10: Giáo dục pháp luật về trật tự, an toàn giao thông.

- Nội dung 11: Văn hóa giao tiếp học đường; Phương pháp học đại học, cao đẳng hiệu quả theo học chế tín chỉ.

- Nội dung 12: Chương trình công tác Đoàn - Hội và phong trào thanh niên trường học năm học 2016-2017.

- Nội dung 13: Kỹ năng “Định hướng tương lai và Mục tiêu cuộc đời sinh viên”.

4. Thời gian học: Theo lịch đính kèm.

Riêng đối với hình thức học trực tuyến:

- Thời gian bắt đầu học từ ngày 11 tháng 10 năm 2016.

- Thời gian hoàn thành học tập là 22g00 ngày 16 tháng 12 năm 2016.

5. Biện pháp quản lý và xử lý:

- Đối với các buổi học tập tại hội trường:

Bắt đầu mỗi buổi học, cán bộ phụ trách lớp sẽ phát phiếu điểm danh đến từng sinh viên. Sinh viên khai thông tin cá nhân theo yêu cầu trên phiếu điểm danh, bảo quản kỹ phiếu. Trước khi buổi học kết thúc, cán bộ phụ trách lớp sẽ đến tận nơi thu lại phiếu điểm danh.



Kết thúc buổi sinh hoạt, sinh viên ghi nhận câu hỏi thu hoạch và hoàn thành bài thu hoạch ở nhà và nộp lại cho Phòng Công tác Chính trị và Quản lý sinh viên theo lịch cụ thể công bố trong từng buổi học.

- Đối với các học phần học trực tuyến (online):

Vì lý do bản quyền nội dung bài giảng, sinh viên khi học trực tuyến (online) không được phép: tải bài giảng, chia sẻ bài giảng, đăng lại bài giảng lên bất cứ phương tiện truyền thông nào khác.

Nếu vi phạm, sinh viên sẽ bị xử lý kỷ luật theo quy chế Công tác sinh viên (nặng nhất là buộc thôi học).

Nhà trường sẽ căn cứ vào kết quả các lần điểm danh, quá trình xem bài giảng trên hệ thống và kết quả bài kiểm tra để đánh giá sự hoàn thành của sinh viên.

- Sinh viên thuộc diện sinh hoạt công dân nhưng không tham gia hoặc tham gia nhưng vi phạm các lỗi sẽ bị **trừ tối đa 15 điểm rèn luyện** (tùy theo mức độ vi phạm và không hoàn thành) trong học kỳ 1 năm học 2016-2017, tại tiêu chí 2 của Quy chế đánh giá kết quả rèn luyện sinh viên.

- Kết thúc đợt sinh hoạt, Phòng Công tác Chính trị và Quản lý sinh viên tổng hợp danh sách và báo cáo kết quả, tình hình sinh viên tham gia cho Ban Giám hiệu và các Khoa quản lý sinh viên.

Nhà trường đề nghị các Khoa/ đơn vị quản lý sinh viên phối hợp cùng Phòng Công tác Chính trị và Quản lý sinh viên thông tin đầy đủ đến sinh viên thuộc đối tượng cần sinh hoạt.

Nhà trường yêu cầu sinh viên thuộc đối tượng nêu trên nghiêm chỉnh thực hiện những nội dung thông báo này./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (để b/c);
- Bộ phận quản lý website Trường;
- P. Đào tạo, P. Kế hoạch - Tài vụ, P. Quản trị thiết bị;
- Các khoa quản lý SV;
- Lưu: CT-SV, VT.



PGS.TS. Đồng Văn Hường

TÀI
VI

TRƯỜNG ĐẠI HỌC GIAO THÔNG VẬN TẢI
TP HỒ CHÍ MINH

LỊCH SINH HOẠT CÔNG DÂN - SINH VIÊN ĐẦU KHOÁ NĂM HỌC 2016-2017 (ĐỢT 1)

(Kèm theo thông báo số: 958 TB-ĐHGTVT ngày 03 tháng 10 năm 2016)

Nội dung	Báo cáo viên	Các lớp trong nhóm	Buổi	Ngày	Thời gian
Nội dung 12	Đại diện Đoàn TN - Hội SV Trường	KD16A, KD16B, KM16, QH16, TD16A, TD16B	Sáng	11/10/2016	07g00-09g00
Nội dung 13	Báo cáo viên ngoài trường	KD16A, KD16B, KM16, QH16, TD16A, TD16B	Sáng	11/10/2016	09g00-11g30
Nội dung 12	Đại diện Đoàn TN - Hội SV Trường	CX16A, CX16B, CX16D, CX16E, DV16, MT16A, MT16B	Chiều	11/10/2016	13g00-15g00
Nội dung 13	Báo cáo viên ngoài trường	CX16A, CX16B, CX16D, CX16E, DV16, MT16A, MT16B	Chiều	11/10/2016	15g00-17g00
Nội dung 12	Đại diện Đoàn TN - Hội SV Trường	CK16A, CK16B, CK16D, CK16E	Sáng	12/10/2016	07g00-09g00
Nội dung 13	Báo cáo viên ngoài trường	CK16A, CK16B, CK16D, CK16E	Sáng	12/10/2016	09g00-11g30
Nội dung 11	Báo cáo viên ngoài trường	KD16A, KD16B, KM16, QH16, TD16A, TD16B	Sáng	13/10/2016	07g00-11g30
Nội dung 11	Báo cáo viên ngoài trường	CX16A, CX16B, CX16D, CX16E, DV16, MT16A, MT16B	Chiều	13/10/2016	13g00-16g30
Nội dung 11	Báo cáo viên ngoài trường	CK16A, CK16B, CK16D, CK16E	Sáng	14/10/2016	07g00-11g30
Nội dung 6	Đại diện Thư viện	CK16A, CK16B, CK16D, CK16E	Sáng	19/10/2016	07g00-08g00
Nội dung 3	Lãnh đạo phòng Đào tạo	CK16A, CK16B, CK16D, CK16E	Sáng	19/10/2016	08g00-11g30
Nội dung 4 & 5	Lãnh đạo phòng CTCT&QLSV	KD16A, KD16B, KM16, QH16, TD16A, TD16B	Sáng	20/10/2016	07g00-11g30
Nội dung 4 & 5	Lãnh đạo phòng CTCT&QLSV	CX16A, CX16B, CX16D, CX16E, DV16, MT16A, MT16B	Chiều	20/10/2016	13g00-16g30
Nội dung 4 & 5	Lãnh đạo phòng CTCT&QLSV	CK16A, CK16B, CK16D, CK16E	Sáng	21/10/2016	07g00-11g30
Nội dung 6	Đại diện Thư viện	KD16A, KD16B, KM16, QH16, TD16A, TD16B	Sáng	25/10/2016	07g00-08g00
Nội dung 3	Lãnh đạo phòng Đào tạo	KD16A, KD16B, KM16, QH16, TD16A, TD16B	Sáng	25/10/2016	08g00-11g30
Nội dung 6	Đại diện Thư viện	CX16A, CX16B, CX16D, CX16E, DV16, MT16A, MT16B	Chiều	25/10/2016	13g00-14g00
Nội dung 3	Lãnh đạo phòng Đào tạo	CX16A, CX16B, CX16D, CX16E, DV16, MT16A, MT16B	Chiều	25/10/2016	14g00-16g30
Nội dung 6	Đại diện Thư viện	KT16A, KT16B, QL16A, QL16B, MG16	Sáng	01/11/2016	13g00-14g00
Nội dung 3	Lãnh đạo phòng Đào tạo	KT16A, KT16B, QL16A, QL16B, MG16	Sáng	01/11/2016	14g00-16g30
Nội dung 6	Đại diện Thư viện	CG16A, CG16B, CG16D, CG16E, CG16G, CN16A, CN16B	Chiều	01/11/2016	13g00-14g00
Nội dung 3	Lãnh đạo phòng Đào tạo	CG16A, CG16B, CG16D, CG16E, CG16G, CN16A, CN16B	Chiều	01/11/2016	14g00-16g30
Nội dung 4 & 5	Lãnh đạo phòng CTCT&QLSV	KT16A, KT16B, QL16A, QL16B, MG16	Sáng	03/11/2016	07g00-11g30
Nội dung 4 & 5	Lãnh đạo phòng CTCT&QLSV	CG16A, CG16B, CG16D, CG16E, CG16G, CN16A, CN16B	Chiều	03/11/2016	13g00-16g30
Nội dung 12	Đại diện Đoàn TN - Hội SV Trường	CG16A, CG16B, CG16D, CG16E, CG16G, CN16A, CN16B	Chiều	04/11/2016	13g00-15g00
Nội dung 13	Báo cáo viên ngoài trường	CG16A, CG16B, CG16D, CG16E, CG16G, CN16A, CN16B	Chiều	04/11/2016	15g00-17g00
Nội dung 6	Đại diện Thư viện	MT16C, TN16, VT16A, VT16B	Sáng	07/11/2016	07g00-08g00
Nội dung 3	Lãnh đạo phòng Đào tạo	MT16C, TN16, VT16A, VT16B	Sáng	07/11/2016	08g00-11g30



Nội dung 12	Đại diện Đoàn TN - Hội SV Trường	KT16A, KT16B, QL16A, QL16B, MG16	Sáng	08/11/2016	07g00-09g00
Nội dung 13	Báo cáo viên ngoài trường	KT16A, KT16B, QL16A, QL16B, MG16	Sáng	08/11/2016	09g00-11g30
Nội dung 11	Báo cáo viên ngoài trường	CG16A, CG16B, CG16D, CG16E, CG16G, CN16A, CN16B	Chiều	08/11/2016	13g00-16g30
Nội dung 11	Báo cáo viên ngoài trường	KT16A, KT16B, QL16A, QL16B, MG16	Sáng	10/11/2016	07g00-11g30
Nội dung 4 & 5	Lãnh đạo phòng CTCT&QLSV	MT16C, TN16, VT16A, VT16B	Sáng	12/11/2016	07g00-11g30
Nội dung 12	Đại diện Đoàn TN - Hội SV Trường	MT16C, TN16, VT16A, VT16B	Sáng	14/11/2016	07g00-09g00
Nội dung 13	Báo cáo viên ngoài trường	MT16C, TN16, VT16A, VT16B	Sáng	14/11/2016	09g00-11g30
Nội dung 6	Đại diện Thư viện	HH16A, HH16B, HH16C, KQ16A, KQ16B	Chiều	15/11/2016	13g00-14g00
Nội dung 3	Lãnh đạo phòng Đào tạo	HH16A, HH16B, HH16C, KQ16A, KQ16B	Chiều	15/11/2016	14g00-16g30
Nội dung 4 & 5	Lãnh đạo phòng CTCT&QLSV	HH16A, HH16B, HH16C, KQ16A, KQ16B	Chiều	17/11/2016	13g00-16g30
Nội dung 11	Báo cáo viên ngoài trường	MT16C, TN16, VT16A, VT16B	Sáng	19/11/2016	07g00-11g30
Nội dung 11	Báo cáo viên ngoài trường	HH16A, HH16B, HH16C, KQ16A, KQ16B	Chiều	22/11/2016	13g00-16g30
Nội dung 12	Đại diện Đoàn TN - Hội SV Trường	HH16A, HH16B, HH16C, KQ16A, KQ16B	Chiều	24/11/2016	13g00-15g00
Nội dung 13	Báo cáo viên ngoài trường	HH16A, HH16B, HH16C, KQ16A, KQ16B	Chiều	24/11/2016	15g00-17g00
Nội dung 9	Học trực tuyến	Tất cả sinh viên thuộc diện sinh hoạt theo thông báo	Từ 11/10/2016 đến 22g00 ngày 16/12/2016		
Nội dung 10	Học trực tuyến				
Nội dung 8	Học trực tuyến				
Nội dung 7	Học trực tuyến				
Nội dung 11	Báo cáo viên ngoài trường	Sinh viên đang học chương trình Chất lượng cao & Liên kết quốc tế	Đang sắp xếp, sinh viên chờ trong lịch đợt 2		
Nội dung 13	Báo cáo viên ngoài trường	Sinh viên đang học chương trình Chất lượng cao & Liên kết quốc tế			

Lưu ý: Sinh viên lưu ý theo dõi thông báo và xem lịch đợt 2 để bổ sung/ điều chỉnh các nội dung sinh hoạt.



PGS.TS. ĐỒNG VĂN HƯƠNG

N TÀI NH TÀI

HƯỚNG DẪN HỌC TRỰC TUYẾN (ONLINE)

Chương trình “**Sinh hoạt công dân - sinh viên**” **Đầu khoá năm học 2016-2017**

(Kèm theo thông báo số: 958 TB-ĐHGTVT ngày 03/10/2016)

1. Đăng nhập hệ thống:

Sinh viên truy cập vào hệ thống giảng dạy trực tuyến của Nhà trường tại địa chỉ: <http://courses.ut.edu.vn> , giao diện giống như bên dưới:

TRƯỜNG ĐẠI HỌC GIAO THÔNG VẬN TẢI THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
HỆ THỐNG GIẢNG DẠY TRỰC TUYẾN

Trang chủ

Điều hướng

Trang chủ

Tin tức chung

Khóa học

Calendar

Tháng chính 2016

T2 T3 T4 T5 T6 T7 CN

Chào mừng đến với **HỆ THỐNG ĐÀO TẠO TRỰC TUYẾN - TRƯỜNG ĐẠI HỌC GIAO THÔNG VẬN TẢI TP HCM**. Hệ thống đào tạo trực tuyến cung cấp các khóa học, các bài giảng và các giáo trình điện tử tới người học. Trên hệ thống này, cho phép giáo viên và học viên tương tác để thực hiện quá trình dạy-học. Cán bộ Giảng viên và học viên cần phải đăng ký tài khoản trước khi sử dụng hệ thống.

Sự nỗ lực, sự thành công của một hệ thống E-Learning (E-Homutrans nội riêng) phần lớn sẽ được quyết định bởi nội dung phong phú của các bài giảng - điều chỉ có thể hiện thực từ sự ủng hộ, góp sức của cả nhân các Giảng viên và các Khoa.

Chúng tôi luôn mong mỏi nhận được sự đóng góp công sức tích cực - sự thúc giục của quý thầy cô để cùng xây dựng một môi trường học tập thân thiện, hữu ích cho sinh viên.

Chúc thầy cô và các bạn sinh viên cùng khai thác hiệu quả E-Homutrans của chúng ta!

Bạn chưa đăng nhập. (Đăng nhập)

Vietnamese (vi)

Sinh viên chọn đăng nhập (góc trên cùng, bên phải, như hình trên). Giao diện tiếp theo như sau:

Đăng nhập

Tên tài khoản

Mật khẩu

Nhớ tên tài khoản

Bạn quên kí danh hoặc mật khẩu?

Trình duyệt của bạn cần phải mở chức năng quản lí cookie

Có thể có một số khóa học cho phép khách vắng lai truy cập

Đăng nhập với tư cách khách

Sinh viên đăng nhập tài khoản với **Tên tài khoản là Mã số sinh viên, Mật khẩu** là ngày tháng năm sinh của sinh viên có dạng **ddmmyyyy** và chọn nút **Đăng nhập** để bắt đầu học.

Trường hợp sinh viên không dùng tài khoản đăng nhập như trên được thì có thể truy cập bằng cách chọn **Đăng nhập với tư cách khách**. Khi chọn nội dung học, nếu hệ thống hiện yêu cầu nhập mật khẩu như giao diện ở dưới thì sinh viên nhập mật khẩu: **008004@ut.edu.VN** và chọn nút **Gửi** để bắt đầu học.

▼ Guest access

Password Hiện lên

Gửi

2. Nội dung học: 04 nội dung

- Các nội dung về chủ quyền biển, đảo và chiến lược biển của Việt Nam; Hình thức và phương pháp đấu tranh giữ vững chủ quyền biển, đảo Việt Nam.
- Triển khai thực hiện chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị khoá XI về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh gắn liền với nhiệm vụ của người sinh viên.
- Công tác đảm bảo an ninh, trật tự trong trường học.
- Giáo dục pháp luật về trật tự, an toàn giao thông.

3. Cách chọn nội dung học:

Sau khi đăng nhập thành công vào hệ thống bằng tài khoản đã thông báo hoặc đăng nhập thành công với tư cách là khách, sinh viên chọn mục **Khoá học** hoặc **Danh mục khoá học**, tiếp đó chọn **Phòng Công tác Chính trị và Quản lý sinh viên**, như hình bên dưới:

Trang chủ

Các chức năng của hệ thống

Khoá học

Calendar

Tháng 01/2016

1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

Danh mục khoá học

- ▼ Công Nghệ Thông Tin
 - ▶ Năm học 2015-2016 - Học Kỳ II (6)
 - ▶ Năm học 2016-2017 - Học Kỳ I (4)
- ▶ Bộ môn ngoại ngữ (1)
- ▶ Viên đảo tạo sau đại học (1)
- ▶ **Phòng Công tác Chính trị và Quản lý sinh viên (3)**
- ▶ Khoa Cơ bản (1)

Thu gọn toàn bộ



Tiếp theo, sinh viên chọn tên nội dung học tập cần theo học. Ví dụ như hình dưới là nội dung Công tác đảm bảo an ninh, trật tự trường học.

Danh mục khoá học: **Phòng Công tác Chính trị và Quản lý sinh viên**

"Tuần sinh hoạt chính trị Công dân - Sinh viên" giữa khóa năm học 2015-2016 thử nghiệm trên hệ thống giảng dạy trực tuyến do Phòng Công tác Chính trị và Quản lý sinh viên xây dựng và phụ trách.

Sinh hoạt đầu khoá 2016: Công tác đảm bảo an ninh, trật tự trong trường học

- Các nội dung liên quan đến tình hình an ninh trật tự của sinh viên trong cả nước và địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh nói riêng.

- Những lưu ý đối với một số tổ chức phân động, lừa gạt sinh viên vào đa cấp.

- Một số cảnh báo trước các tệ nạn xã hội: ma tuý, mại dâm, lừa đảo hình theo thức mới, ...

Sau đó, sinh viên thực hiện học tập theo hướng dẫn ở các mục phía dưới.

4. Cách thức học trực tuyến:

Sinh viên có thể đăng nhập trước rồi chọn nội dung học hoặc cũng có thể chọn nội dung học rồi sau đó mới đăng nhập.

Sinh viên phải theo dõi đoạn video bài giảng, không được phép tua nhanh hoặc xem tắt các phần của bài giảng.

4.1. Bố cục bài giảng:

- Bài giảng mỗi nội dung được chia làm nhiều phần.
- Mỗi phần (tùy thuộc nội dung) sẽ có bài kiểm tra tương ứng.
- Mỗi phần bài giảng được trình bày theo bố cục cơ bản như sau:
 - + Điểm danh trước khi xem bài giảng.
 - + Bài giảng.
 - + Điểm danh sau khi xem bài giảng.
 - + Bài kiểm tra.

4.2. Cách thức hoàn thành bài giảng trực tuyến:

- Sinh viên được đánh giá hoàn thành bài giảng trực tuyến khi đủ các điều kiện sau:
 - + Hoàn thành các phần điểm danh trước và sau khi xem từng phần của bài giảng.
 - + Theo dõi đầy đủ nội dung các phần của bài giảng.
 - + Hoàn thành và đạt các bài kiểm tra đánh giá.
- Trình tự hoàn thành từng phần của bài giảng theo như bố cục ở mục 4.1 đã nêu.



- Sinh viên có thể học theo từng phần của bài giảng, không bắt buộc phải học hết cả bài giảng trong cùng một khoảng thời gian.

- Sinh viên khi hoàn thành các phần nhỏ của bài giảng thì không cần phải học lại mà chỉ cần thực hiện các bước để học các phần khác.

- Trong quá trình vừa xem từng phần của bài giảng, sinh viên có thể kết hợp làm bài kiểm tra theo nội dung tương ứng của phần đó.

5. Hỗ trợ kỹ thuật:

Sinh viên khi gặp trục trặc khi đăng nhập vào hệ thống học trực tuyến hoặc có các thắc mắc trong quá trình học, ngoài những nội dung của thông báo và hướng dẫn đã nêu, vui lòng phản hồi thông tin đầy đủ (bao gồm: mã số sinh viên, họ và tên, lớp, tình huống gặp phải) qua địa chỉ hộp thư điện tử sinhviendonghanh@hcmutrans.edu.vn và sẽ được hỗ trợ trả lời, hướng dẫn lại qua địa chỉ thư điện tử của sinh viên đã liên hệ với Nhà trường.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (để b/c);
- Bộ phận quản lý website Trường;
- P. Đào tạo, P. Kế hoạch - Tài vụ, P. Quản trị thiết bị;
- Các khoa quản lý SV;
- Lưu: CT-SV, VT.



PGS.TS. Đồng Văn Hương